

# Gänsemelder

MELUND

<https://serviceportal.schleswig-holstein.de/Verwaltungsportal/Service/Entry/gaensemeld>

oder vereinfacht über

<https://tinyurl.com/gaenseSH>

Ansprechpartner

MELUND: Dr. Bettina Holsten, Tel. 0431-988-7136,

[bettina.holsten@melund.landsh.de](mailto:bettina.holsten@melund.landsh.de)

BVSH: Dr. Susanne Werner, 04331-127759,

[s.werner@bvsh.net](mailto:s.werner@bvsh.net)



Start > [Alle Dienste](#)

## Gänsemelder - Gänsemonitoring und -management

Georeferenzierte Anzeige und Meldung von gesichteten Gänsen, Enten und Schwänen sowie Meldung von Schäden und ggf. Ernteverlusten, die durch ebendiese verursacht sind.

> Registrieren

Sie haben bereits ein Konto? >[Anmelden](#)

### Übersicht

- Welche Voraussetzungen muss ich erfüllen?
- Worauf muss ich sonst noch achten?
- Wie hoch sind die Kosten?
- Wie lange dauert die Bearbeitung für Sie?
- Wie lange dauert die Bearbeitung durch uns?
- Was es sonst noch zu wissen gibt?
- Wer kann mir helfen?
- Fragen zum Thema Hilfe & Datenschutz

### Welche Voraussetzungen muss ich erfüllen?

Zur Nutzung dieses Dienstes benötigen Sie ein [Servicekonto](#) oder [Servicekonto Business](#).

### Worauf muss ich sonst noch achten?

BNRZD-Nummer für Schadens- und Ernteverlustmeldungen erforderlich.

### Wie hoch sind die Kosten?

Es fallen keine Gebühren an.

### Wie lange dauert die Bearbeitung für Sie?

ca. 10 Minuten

### Wie lange dauert die Bearbeitung durch uns?

nicht relevant

### Was es sonst noch zu wissen gibt?

>[Kartenansicht Meldungen Gänsevögel](#)

### Wer kann mir helfen?

Ministerium für Energiewende, Landwirtschaft, Umwelt, Natur und Digitalisierung des Landes Schleswig-Holstein  
Abteilung Naturschutz und Forstwirtschaft  
- Frau Dr. Bettina Holsten -  
Mercatorstraße 3  
24106 Kiel

Tel. 0431 988 7136  
[Bettina.holsten@melund.landsh.de](mailto:Bettina.holsten@melund.landsh.de)

### Fragen zum Thema Hilfe & Datenschutz

Hier finden Sie weiterführende Hilfe zu diesem Online-Dienst  
>[Hilfe](#)



START ALLE DIENSTE



## Registrieren

Wählen Sie hier, welche Art von Servicekonto Sie anlegen möchten.

> als Privatperson

> als Unternehmen

> als Behörde





## Servicekonto anlegen

Mit einer Registrierung im Serviceportal Schleswig-Holstein legen Sie ein kostenloses Servicekonto an.

Bitte wählen Sie Ihr Konto:

**Servicekonto**

Mit diesem Konto können Sie alle Online-Dienste ohne Identitätsnachweis nutzen. Für die Registrierung benötigen Sie nur eine gültige E-Mail-Adresse.

**Servicekonto Plus**

Das Servicekonto Plus ermöglicht Ihnen die Nutzung von Online-Diensten, die einen Identitätsnachweis erfordern.

**Weiter >**



## Servicekonto-Registrierung

Ihre Daten

Zusammenfassung

### Servicekonto-Registrierung

Anrede (optional)

▼

Vorname

Nachname

E-Mail-Adresse

Passwort

Passwort wiederholen

Bitte lösen Sie folgende Aufgabe 34\*2

Weiter >

## Informationen zum Datenschutz nach der EU Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

Hier finden Sie allgemeine Informationen zur Umsetzung der datenschutzrechtlichen Vorgaben der Artikel 12 bis 14 der DS-GVO im Serviceportal Schleswig-Holstein.

### Datenschutzerklärung

Der Schleswig-Holstein-Service / das Serviceportal Schleswig-Holstein bietet einen sicheren Zugang zu den E-Government-Leistungen des Bundeslandes Schleswig-Holstein. Damit wir für Sie die gewünschten Leistungen erbringen können, ist es jedoch erforderlich, dass Sie uns bestimmte Daten bekannt geben. Es werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen nur solche Daten erhoben, die zur Erfüllung der Aufgaben zwingend benötigt werden.

Im Folgenden informieren wir über die Verarbeitung personenbezogener Daten bei der Nutzung unserer Website und der Registrierung. Diese Hinweise werden ggf. ergänzt durch die fachverfahrensspezifischen Informationen zum Datenschutz.

### Inhaltsverzeichnis

#### Wer sind Ihre Ansprechpartner?

[Verarbeitung personenbezogener Daten bei Besuch unserer Website](#)  
[Verarbeitung personenbezogener Daten bei Registrierung im Service-Portal](#)

Weitere personenbezogene Daten verarbeiten wir?

[Einfaches Servicekonto für Bürgerinnen und Bürger \(„Servicekonto“\)](#)

[Servicekonto mit Identifikationsnachweis für Bürgerinnen und Bürger \(„Servicekonto Plus“\)](#)

[Servicekonto für Unternehmen und andere Organisationen \(„Servicekonto Business“\)](#)

[Wie verarbeiten wir diese Daten?](#)

[Unter welchen Voraussetzungen dürfen wir Ihre Daten an Dritte weitergeben?](#)

[Wie lange speichern wir Ihre Daten?](#)

[Welche Rechte \(Auskunftsrecht, Widerspruchsrecht usw.\) haben Sie?](#)

[Informationen zu Cookies zur Nutzung des Serviceportals Schleswig-Holsteins](#)

### Wer sind Ihre Ansprechpartner?

Unsrenen Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter:

[DSS-ZIT@melund.landesh.de](mailto:DSS-ZIT@melund.landesh.de)  
oder  
Datenschutzbeauftragter des ZIT SH  
Niemannsweg 220  
24105 Kiel

Falls Sie Fragen zur Registrierung bzw. Anmeldung haben oder uns Ihre Anregungen oder Hinweise zum Serviceportal Schleswig-Holstein mitteln möchten, nehmen Sie bitte unter der E-Mail-Adresse [DataportSchleswig-Holstein-Service@dataport.de](mailto:DataportSchleswig-Holstein-Service@dataport.de) Kontakt zu uns auf.

### Verarbeitung personenbezogener Daten bei Besuch unserer Website

Bei der bloß informatischen Nutzung der Website, also ohne Registrierung oder Übermittlung anderer Informationen, erheben wir nur die personenbezogenen Daten, die Ihr Browser an unseren Server übermittelt. Wenn Sie unsere Website betrachten möchten, erheben wir auf Basis der Rechtsgrundlage Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f EU-DSGVO die folgenden Daten, die für uns technisch erforderlich sind, um Ihnen unsere Website anzuziegen und die Stabilität und Sicherheit zu gewährleisten:

- IP-Adresse
- Datum und Uhrzeit der Anfrage
- Zeitzonendifferenz zur Greenwich Mean Time (GMT)
- Inhalt der Anforderung (konkrete Seite)
- Zugriffstest / HTTP-Statuscode
- Jeweils übertragene Datenmenge
- Website, von der die Anforderung kommt
- Browser
- Betriebssystem und dessen Oberfläche
- Sprache und Version der Browsersoftware
- < ggf. weitere >

### Verarbeitung personenbezogener Daten bei Registrierung im Service-Portal

Im Serviceportal Schleswig-Holstein werden Ihre Daten zur Einrichtung eines Benutzerkontos (Servicekonto) verarbeitet. Ein Servicekonto ist zur Nutzung bestimmter Online-Dienste erforderlich.

Zu jedem Servicekonto gehört ein Postfach, damit Sie im Zusammenhang mit der Nutzung von Online-Diensten sicher mit der Verwaltung kommunizieren können. Auf das Postfach und die gespeicherten Nachrichten können nur Sie als Inhaber des Servicekontos nach einer Anmeldung am Servicekonto zugreifen. Welche personenbezogenen Daten in einer Postfachnachricht enthalten sind, hängt von der jeweiligen Nachricht und dem Online-Dienst ab, in dessen Zusammenhang die Nachricht verschickt wird.

#### Welche personenbezogenen Daten verarbeiten wir?

Wir verarbeiten insbesondere folgende personenbezogene Daten:

#### Einfaches Servicekonto für Bürgerinnen und Bürger („Servicekonto“)

Für die Nutzung von Online-Diensten mit dem Kontotyp einfaches „Servicekonto“ speichern wir nach Ihrer Zustimmung folgende personenbezogene Daten:

1. Ansrede
2. Vorname
3. Nachname
4. Ggf. Benutzerkennung (bei alten Registrierungen vor Umstellung auf die E-Mail-Adresse)
5. E-Mail-Adresse (ist zugleich die Benutzerkennung)
6. Passwort
7. Sicherheitsfrage und Antwort
8. Wahl der DarstellungsSprache (derzeit immer „Deutsch“)
9. Servicekontotyp (freigeschaltete Sicherheitstufe)
10. Datum der Einwilligung zur Datenverarbeitung

#### Servicekonto mit Identifikationsnachweis für Bürgerinnen und Bürger („Servicekonto Plus“)

Für die Nutzung von Online-Diensten mit dem Kontotyp „Servicekonto Plus“ speichern wir nach Ihrer Zustimmung folgende personenbezogene Daten:

1. Ansrede
2. Vorname
3. Nachname
4. Adresse (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort, Land)
5. Geburtsdatum
6. Ggf. Benutzerkennung (bei alten Registrierungen vor Umstellung auf die E-Mail-Adresse)
7. E-Mail-Adresse (ist zugleich die Benutzerkennung)
8. Passwort
9. Sicherheitsfrage und Antwort
10. Wahl der DarstellungsSprache (derzeit immer „Deutsch“)
11. Servicekontotyp (freigeschaltete Sicherheitstufe)
12. Datum der Einwilligung zur Datenverarbeitung

#### Daten, die Sie als Bürgerin oder Bürger zusätzlich angeben können

Sie haben die Möglichkeit, weitere Daten in Ihrem Servicekonto zu hinterlegen. Diese Daten werden in manchen Online-Diensten dazu verwendet, Felder in Formularen vorzufüllen, um Ihnen die Eingabe zu ersparen.

Wenn Sie ein einfaches Servicekonto besitzen („Servicekonto“), können Sie optional auch die Daten für das „Servicekonto Plus“ ausfüllen (s. oben).

Sowohl für das „Servicekonto“ als auch das „Servicekonto Plus“ können Sie folgende Daten zusätzlich angeben:

1. Akademischer Titel
2. Adresszusatz
3. Telefonnummer und Eignung der Nummer für den Empfang von SMS

#### Hinterlegung Ihrer Zahlungsdaten beim Payment Provider zur Wiederverwendung bei Zahlungsvorgängen mit ePayment

Bei Online-Dienstleistungen, die Sie online per ePayment bezahlen können, haben Sie die Möglichkeit, die einmal angegebenen Zahlungsdaten (z.B. Ihre Kontodaten) beim Payment Provider speichern zu lassen. In diesem Fall wird in Ihrem Servicekonto eine Referenznummer des Payment Providers gespeichert. Die beim Payment Provider gespeicherten Daten können Sie bei späteren Zahlungsvorgängen wieder verwenden, sodass Sie die Daten nicht erneut eingeben müssen.

#### Registrierung eines Servicekontos für Bürgerinnen und Bürger mithilfe der eID-Funktion des Personalausweises

Wenn Sie sich mit der eID-Funktion des Personalausweises registrieren, werden die Daten Nr. 1-5 vom Personalausweis ausgelesen und gespeichert, wenn Sie dem zugestimmt haben. Zusätzlich wird das „Pseudonym“ bzw. „Kartenkennung“ Ihres Ausweises gespeichert, wenn Sie die Funktion „Anmelden mit nPA“ aktiviert haben.

#### Servicekonto für Unternehmen und andere Organisationen („Servicekonto Business“)

Bei Servicekonten für Unternehmen, Behörden und andere Organisationen sind unterschiedliche Daten zu unterscheiden:

1. Daten zum Unternehmen
2. Daten zu Administratoren für das „Servicekonto Business“ und
3. Daten zu Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die Online-Dienste nutzen.

#### Zum Unternehmen / zur Organisation

Folgende Daten werden zu Organisationen gespeichert:



## Servicekonto-Registrierung

Ihre Daten

Zusammenfassung

### Zusammenfassung

Bitte überprüfen Sie Ihre Eingaben.

Ihre Daten

Frau  
Susanne Werner  
susanne.werner@bauernverbandsh.de

[Bearbeiten](#)

Datenschutzerklärung



Ich akzeptiere die [Datenschutzbestimmungen](#)



[< Zurück](#)

[Servicekonto anlegen >](#)



# Registrierung

## Fast Fertig!

Sie erhalten eine E-Mail mit einem Link zur Aktivierung Ihres Servicekontos. Der Link ist 24 Stunden gültig. Wird das Servicekonto nicht aktiviert, wird es gelöscht.

Di 10.03.2020 15:14



dataportdigitaleplattformens-hsupport@dataport.de

Servicekonto: Servicekonto erfordert Aktivierung

An  Werner, Susanne

 Wenn Probleme mit der Darstellungsweise dieser Nachricht bestehen, klicken Sie hier, um sie im Webbrowser anzuzeigen.

## Servicekonto

### Ihr Servicekonto steht für Sie bereit

Guten Tag Susanne Werner,

Ihr am 10.03.2020 15:13 erstelltes Servicekonto wurde für Sie eingerichtet. Bevor Sie es nutzen können, müssen Sie es zunächst aktivieren.

Bitte klicken Sie auf den folgenden Link um Ihr Konto zu aktivieren.

[Servicekonto aktivieren →](#)

Alternativ können Sie den folgenden Link in die Adresszeile Ihres Browsers kopieren:

<https://servicekonto.serviceportal.schleswig-holstein.de/servicekonto/Verification/Verification/ActivateServicekonto?principalId=2de49ca1-8980-4a49-cf20-08d7c4fd43dc&activationKey=ABCD4E8DBF70CE3D8EFA076AEB644D3876A43A9A04117F2D63D5AAA1DAFC25DF>

**Bitte beachten Sie:** Ihr Aktivierungslink ist nur zur einmaligen Verwendung geeignet und verliert nach 24 Stunden seine Gültigkeit. Aktivieren Sie Ihr Servicekonto innerhalb dieses Zeitraums nicht, wird es automatisch gelöscht.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Serviceportal Team

Dies ist eine automatisch generierte E-Mail. Bitte antworten Sie nicht darauf.

(C) 2020 Dataport AöR



## Mein Bereich

### Mein Profil

Susanne Werner  
s.werner@bvsh.net

[Upgrade auf Servicekonto Plus](#)

### Mein Postfach

[0 Ungelesene Nachrichten](#)

### Konto verwalten

[Passwort ändern](#)  
[E-Mail-Adresse ändern](#)  
[Servicekonto löschen](#)



[Start](#) > [Alle Dienste](#)

Bauen

Fahrzeug und Verkehr

Gewerbe, Wirtschaft und  
Tourismus

**Landwirtschaft und Umwelt**

## Landwirtschaft und Umwelt

Verwaltungsportal

### BOB-SH BlmSchG-Genehmigungsverfahren

Das BlmSchG-Beteiligungsverfahren ermöglicht es dem Landesamt für Landwirtschaft, Umwelt und ländliche Räume als Genehmigungsbehörde nach Bundes-Immissionsschutzgesetz (BlmSchG) die Beteiligung von Behörden/Trägern öffentlicher Belange gemäß §11 der 9. BlmSchV elektronisch durchzuführen und die eingegangenen Nebenbestimmungen online auszuwerten zu bearbeiten. Beteiligte Behörden/Träger öffentlicher Belange erhalten online Informationen über aktuelle Genehmigungsverfahren und haben die Möglichkeit, Stellungnahmen während der Beteiligungsphasen zu verfassen und an das Landesamt für Landwirtschaft, Umwelt und ländliche Räume abzugeben.



### BOB-SH Landesplanung

Behörden, Träger öffentlicher Belange sowie Bürgerinnen und Bürger erhalten online Informationen über aktuelle Beteiligungsverfahren des Landes und haben die Möglichkeit, Stellungnahmen während der Beteiligungsphasen zu verfassen und an die Verfahrensträger abzugeben. Es werden hier Planungsunterlagen zu folgenden Planungsverfahren des Landes ausgelegt: - Teillfortschreibung des Landesentwicklungsplans und Teilaufstellung der Regionalpläne (Sachthema Windenergie) - Fortschreibung der Landschaftsrahmenpläne - Fortschreibung des Landesentwicklungsplans - Neuaufstellung der integrierten Regionalpläne



### Datenerfassung für den Generalplan Abwasser

Mit der Applikation sollen Daten bei den Ämtern, Gemeinden und Trägern der Abwasserbeseitigungspflicht für den Generalplan Abwasser und Gewässerschutz abgefragt werden.



### Förderung zur Wolfsprävention

Mit dem Onlinedienst können Schaf- und Ziegenhalter die Gewährung einer Förderung für Präventionsmaßnahmen gegen Wolfsschäden in Schleswig-Holstein zur Sicherung ihres Tierbestandes beantragen.



### Gänsemelder - Gänsemonitoring und -management

Georeferenzierte Anzeige und Meldung von gesichteten Gänsen, Enten und Schwänen sowie Meldung von Schäden und ggf. Ernteverlusten, die durch ebendiese verursacht sind.



### Maßnahmenpläne Antibiotikaminimierung

Einreichen von Maßnahmenplänen zur Antibiotikaminimierung in der landwirtschaftlichen Tierhaltung



## Gänsemelder - Gänsemonitoring und -management

Georeferenzierte Anzeige und Meldung von gesichteten Gänsen, Enten und Schwänen sowie Meldung von Schäden und ggf. Ernteverlusten, die durch ebendiese verursacht sind.

[> Hier starten](#)

### Übersicht

- Welche Voraussetzungen muss ich erfüllen?
- Worauf muss ich sonst noch achten?
- Wie hoch sind die Kosten?
- Wie lange dauert die Bearbeitung für Sie?
- Wie lange dauert die Bearbeitung durch uns?
- Was es sonst noch zu wissen gibt?
- Wer kann mir helfen?
- Fragen zum Thema Hilfe & Datenschutz

### Welche Voraussetzungen muss ich erfüllen?

Zur Nutzung dieses Dienstes benötigen Sie ein [Servicekonto](#) oder [Servicekonto Business](#).

### Worauf muss ich sonst noch achten?

BNRZD-Nummer für Schadens- und Ernteverlustmeldungen erforderlich.

### Wie hoch sind die Kosten?

Es fallen keine Gebühren an.

### Wie lange dauert die Bearbeitung für Sie?

ca. 10 Minuten

### Wie lange dauert die Bearbeitung durch uns?

nicht relevant

### Was es sonst noch zu wissen gibt?

>[Kartenansicht Meldungen Gänsevögel](#)

### Wer kann mir helfen?

Ministerium für Energiewende, Landwirtschaft, Umwelt, Natur und Digitalisierung des Landes Schleswig-Holstein  
Abteilung Naturschutz und Forstwirtschaft  
- Frau Dr. Bettina Holsten -  
Mercatorstraße 3  
24106 Kiel

Tel. 0431 988 7136

[Bettina.holsten@melund.landsh.de](mailto:Bettina.holsten@melund.landsh.de)

### Fragen zum Thema Hilfe & Datenschutz

Hier finden Sie weiterführende Hilfe zu diesem Online-Dienst  
>[Hilfe](#)

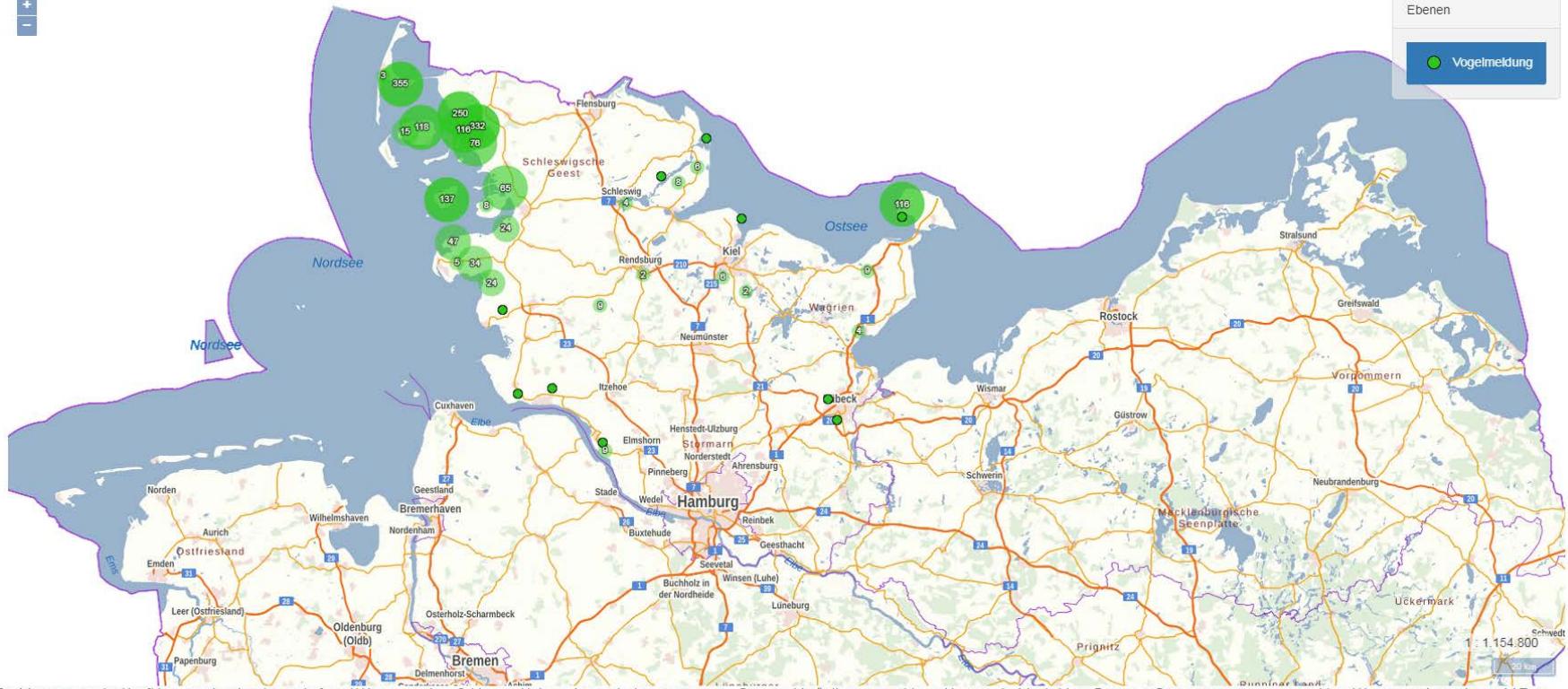
## Gänsemelder Schleswig-Holstein



Ubersicht  
Vogelbeobachtu  
Erläuterungen  
Berichte  
Impressum  
Abmelden

Ebenen  
Vogelmeldung

Herzlich willkommen beim Gänsemelder Schleswig-Holstein



Zur Minimierung der Konflikte zwischen Landwirtschaft und Wasservögeln in Schleswig-Holstein bietet die Internetpräsenz „Gänsemelder“ allen angemeldeten Nutzern die Möglichkeit, Daten zur Raumnutzung von ausgewählten Wasservogelarten bis zu 14 Tage rückwirkend zu melden. Im Programm angemeldete Landwirte können zudem Schäden durch Wasservogelfraß dokumentieren.  
Auf der Karte sind die Meldungen der aktuellen Rastsaison dargestellt.



Übersicht

Vogelbeobachtungen

Erläuterungen

Impressum

Erläuterungen

- + Automatischer Zoom

[Navigation icons]

Seite: 1 von 15

## Inhalt

<b>Was ist der Gänsemelder? .....</b>	<b>2</b>
Hintergrund .....	2
Grundsätze und Ziele.....	2
<b>Grundlegendes zur Anwendung .....</b>	<b>3</b>
Anmeldung .....	3
Überprüfungen der Meldungen .....	3
Wer hat welche Rechte? .....	3
Verhalten im Gelände.....	3
Weshalb muss ich mich registrieren .....	4
Warum muss ich bei der Anmeldung meine E-Mail-Adresse angeben?.....	4
Für welchen Zeitraum können Vögel und Schäden gemeldet werden? .....	4
Übernahme von Daten in Datenbank.....	4
<b>Vogelmeldungen .....</b>	<b>5</b>
Wie werden Vogelarten gemeldet? .....	5
Welche Vogelarten können gemeldet werden? .....	5
Angaben zur Anzahl der beobachteten Vögel.....	5
Aufenthaltsdauer.....	5
<b>Schaden- und Ernteverlustmeldungen.....</b>	<b>6</b>
Wie werden Schäden gemeldet? .....	6
Weideschäden .....	6



Übersicht

Vogelbeobachtungen

Erläuterungen

Impressum

Impressum

**Herausgeber**

Der Ministerpräsident des Landes Schleswig-Holstein  
- Staatskanzlei -

Düsternbrooker Weg 104  
24105 Kiel  
Tel.: +49 431 988-0  
E-Mail: [Landesportal@stk.landsh.de](mailto:Landesportal@stk.landsh.de)

[Hinweise zum Austausch von Daten mit der Landesregierung per E-Mail](#)

**Rechtliche Hinweise**

Das Land Schleswig-Holstein ist eine Gebietskörperschaft öffentlichen Rechts. Es wird vertreten durch den Ministerpräsidenten.

**Verantwortliche nach Paragraph 55 Absatz 2 des Staatsvertrags für Rundfunk und Telemedien:**

**Projektleitung Gänsemelder**

**Ministerium für Energiewende, Landwirtschaft, Umwelt, Natur und Digitalisierung des Landes Schleswig-Holstein**

Referat 52, Schutzgebiete, Artenschutz  
V 522/Dr. Bettina Holsten  
Mercatorstraße 3  
24106 Kiel  
Telefon: 0431 / 988 - 7136  
E-Mail: [Bettina.Holsten@melund.landsh.de](mailto:Bettina.Holsten@melund.landsh.de)

**Realisierung und technischer Betrieb**

**Dataport**  
Anstalt des öffentlichen Rechts  
Altenholzer Straße 10-14  
24161 Altenholz

**Lizenzhinweise**

Die Karten werden bereitgestellt vom Landesamt für Vermessung und Geoinformationen Schleswig-Holstein sowie vom Bundesamt für Kartographie und Geodäsie.



Vogelmeldung

Erfassen  
Bearbeiten

Bitte einen Untermenüpunkt auswählen.



## Anmerkungen BVSH:

Wichtig!

Es kann nur ein Fundpunkt zur Zeit gesetzt werden.

Sollte Sie mehrere Flächen für eine Vogelmeldung haben, so müssen diese einzeln ausgewählt und angeklickt werden.



## Gänsemelder Schleswig-Holstein

## Vogelmeldung

Erfassen

Bearbeiten

Fundpunkt setzen\* Angaben zu Vogelarten\*  Tag der Sichtung\* 

Beobachtete Vögel

geschätzte Anzahl

genaue Anzahl

Aufenthaltsdauer

Noch keine Angaben

## Angaben zu Flächen

Angebaute Kultur Weideschäden 

## Vorhandene Störungen

- fest installierte optische Vergrämungsmaßnahmen
- Hunde  Spaziergänger
- Jagd  Knallschußanlagen
- Gülle  Sonstige

## Gänsemelder Schleswig-Holstein

Vogelbeobachtung melden

**Fundpunkt setzen\***

**Angaben zu Vogelarten\***

Beobachtete Vögel	geschätzte Anzahl	genaue Anzahl	Aufenthaltsdauer
Noch keine Angaben			

Tag der Sichtung\*

**Angaben zu Flächen**

Angebaute Kultur

Weideschäden

**Vorhandene Störungen**

fest installierte optische Vergrämungsmaßnahmen  
 Hunde  Spaziergänger  
 Jagd  Knallschussanlagen

### Anmerkungen BVSH:

Wichtig! Leider derzeit nicht anders möglich!

Um in der Karte einen Fundpunkt zur Vogelmeldung setzen zu können, muss bis auf den Maßstab 100 m in die Karte hineingezoomt werden.



**Vogelmeldung**

Erfassen      Bearbeiten

Fundpunkt setzen\*      Ein

5. Molfsee

Tag der Sichtung\*:

**Angaben zu Flächen**

Angebaute Kultur:

Weideschäden:

**Vorhandene Störungen**

fest installierte optische Vergrämungsmaßnahmen  
 Hunde     Spaziergänger  
 Jagd     Knallschussanlagen  
 Gülle     Sonstige

Vogelbeobachtung melden

Pflichtfelder sind mit einem \* gekennzeichnet

Ebenen

**Vogelmeldung**      **Flurstücke**

Map showing agricultural fields in Schleswig-Holstein. A red arrow points to the 'Vogelmeldung' button in the top left. Another red arrow points to the 'Ein' button under 'Fundpunkt setzen\*'. A third red arrow points to the 'Vogelmeldung' icon in the legend. A fourth red arrow points to the 'Flurstücke' icon in the legend.

Angaben zu Vogelarten\*  +  -

Beobachtete Vögel	geschätzte Anzahl	genaue Anzahl	Aufenthaltsdauer
Noch keine Angaben			

**Speichern**      **Abbrechen**

So ist eine Meldung möglich:

- Maßstab 100m
- Fundpunkt setzen (Ein)
- Fundpunkt im Flurstück setzen
- Angaben zu Fläche
- Angaben zu Vogelarten
- SPEICHERN

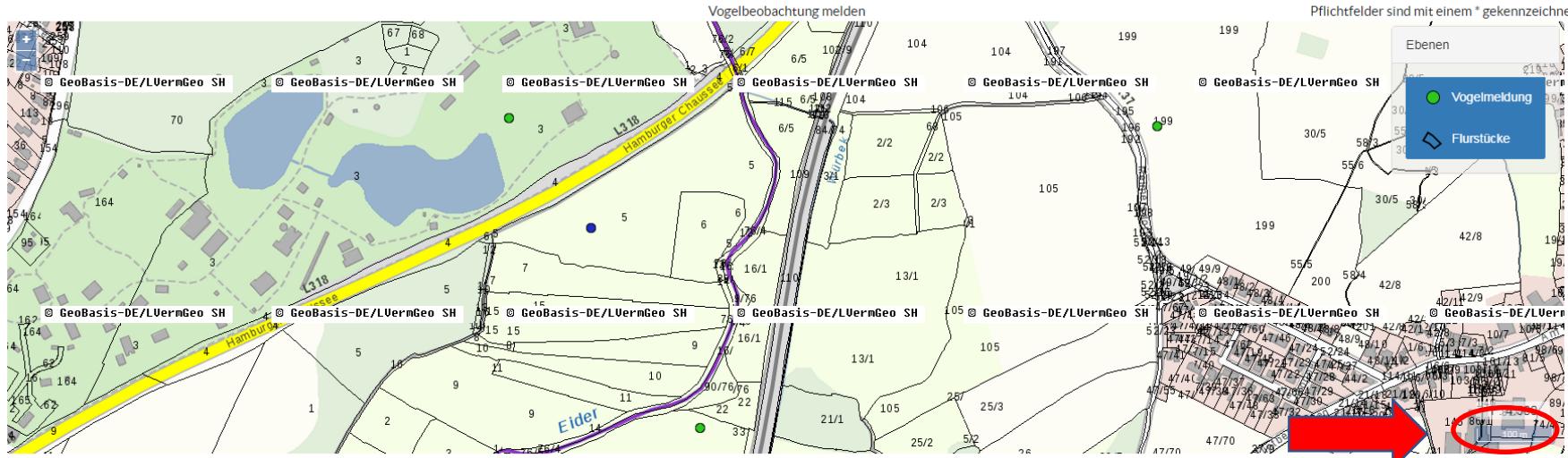
## Gänsemelder Schleswig-Holstein



### Vogelmeldung

Erfassen

Bearbeiten



Fundpunkt setzen\*

Ein

Angaben zu Vogelarten\*

+ -

5, Molfsee

Tag der Sichtung\*

08.09.2023

Beobachtete Vögel

geschätzte Anzahl

genaue Anzahl

Aufenthaltsdauer

Noch keine Angaben

### Angaben zu Flächen

Angebaute Kultur

Ackerkulturen

- Ackergras
- Brache
- Getreide
- Gründüngung, Rüben
- Kartoffeln
- Kleegras

Weideschäden

### Vorhandene Störungen

- fest installierte o
- Hunde
- Jagd
- Gülle

**Speichern** **Abbrechen**



## Gänsemelder Schleswig-Holstein

Vogelmeldung  
Erfassen  
Bearbeiten

Fundpunkt setzen\* Ein

5. Mollesee

Ist der Sichtung\*

**Angaben zu Flächen**

Angebaute Kultur: Getreide

Weideschäden

**Vorhandene Störungen**

- fest installierte optische Vergrämungsmaßnahmen
- Hunde
- Jagd
- Gülle
- Spaziergänger
- Knallschussanlagen
- Sonstige

Vogelbeobachtung melden

Gänse unbestimmt

geschätzte Anzahl: 1 - 50

genaue Anzahl:

Aufenthaltsdauer: Einzelbeobachtung

**Angaben zu Vogelarten\***

Beobachtete Vogel: Beobachtete Vogel

geschätzte Anzahl: Noch keine Angaben

genaue Anzahl:

Aufenthaltsdauer:

**Übernehmen** **Abbrechen**

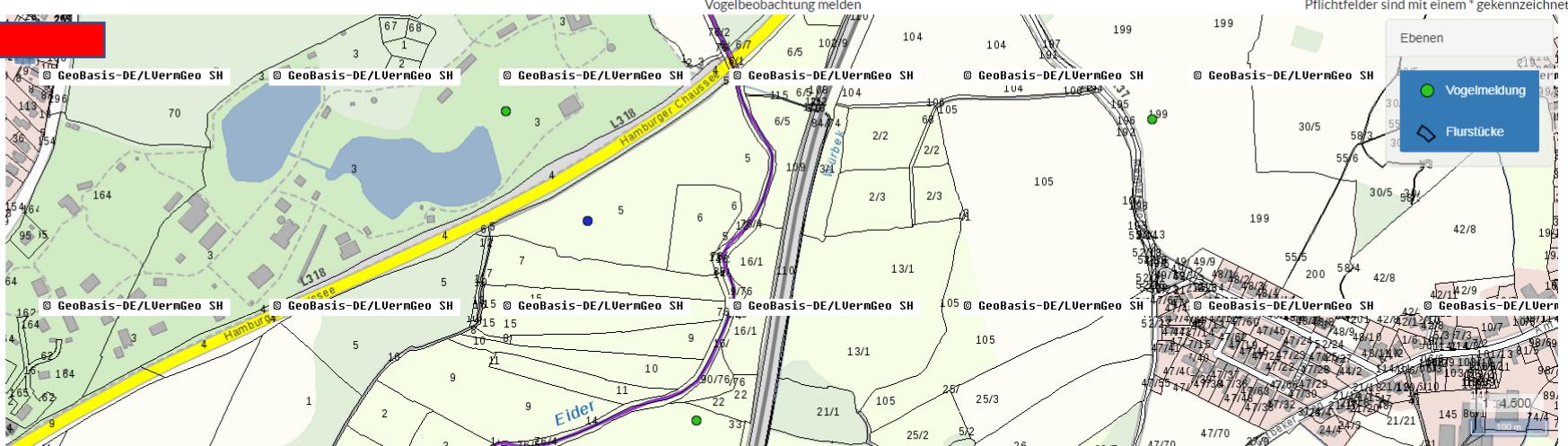
## Gänsemelder Schleswig-Holstein



Vogelmeldung

Erfassen

Bearbeiten



Fundpunkt setzen\*

Ein

5, Molfssee

Tag der Sichtung\*

01.01.2024

Angaben zu Flächen

Angebaute Kultur

Getreide

Weideschäden

Angaben zu Vogelarten\*

Beobachtete Vögel

Nonnengans/Weißwangengans

geschätzte Anzahl

101 - 200

genaue Anzahl

Aufenthaltsdauer

Einzelbeobachtung

### Vorhandene Störungen

- fest installierte optische Vergrämungsmaßnahmen
- Hunde
- Jagd
- Gülle
- Spaziergänger
- Knallschussanlagen
- Sonstige



Speichern Abbrechen



## Gänsemelder Schleswig-Holstein

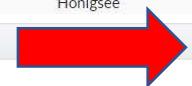
## Vogelmeldung

Erfassen

Bearbeiten



Sichtung ♦	Art ♦	Ort ♦
09.03.2020	2390 - Graugans (51 - 100)	Molfsee
09.03.2020	2391 - Graugans (1 - 50)	Molfsee
09.03.2020	2392 - Kanadagans (101 - 200)	Molfsee
09.03.2020	2393 - Graugans (1 - 50)	Molfsee
12.09.2019	1843 - Nilgans (30)	Rendsburg, Stadt
12.09.2019	1844 - Nilgans (30)	Rendsburg, Stadt
11.07.2019	1838 - Kanadagans (10)	Kiel
15.03.2019	1370 - Kanadagans (51 - 100), 1371 - Graugans (101 - 200)	Kiel
15.03.2019	1372 - Graugans (201 - 500)	Kiel
15.03.2019	1373 - Graugans (101 - 200)	Honigsee



Bearbeiten

Übersicht Vogelmeldung Schaden- & Ernteverlustmeldung

Meldungen Registrierung

Gänsemelder Schleswig-Holstein

BNR-ZD\*

Einmalig die BNR-ZD angeben um Schäden und Ernteverluste angeben zu können

Pflichtfelder sind mit einem \* gekennzeichnet

OK

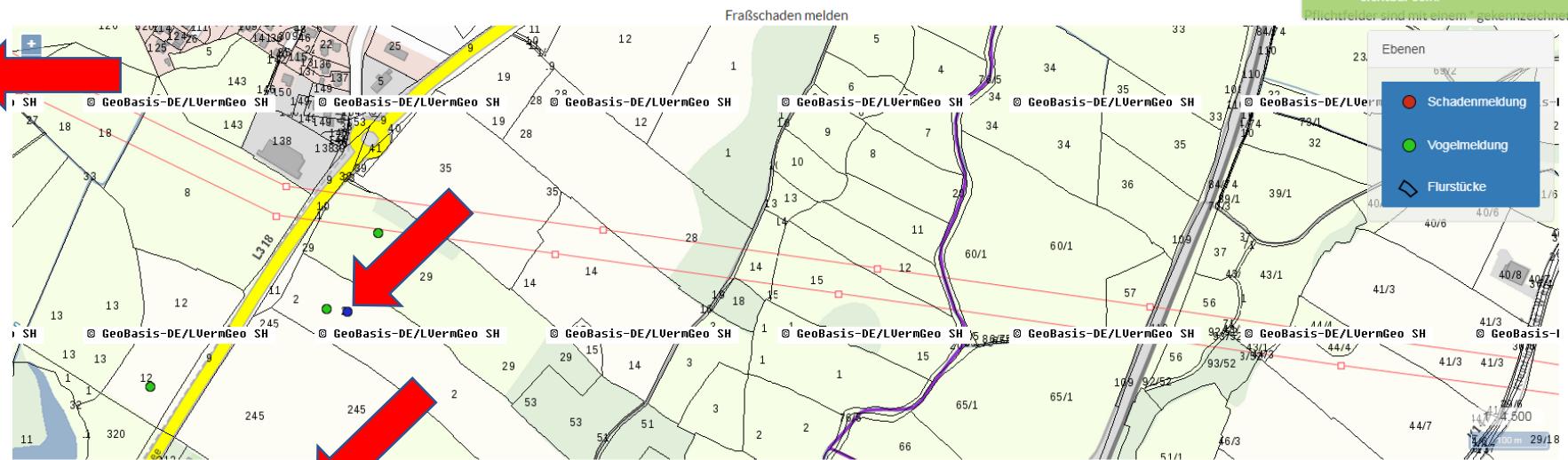
### Anmerkungen BVSH:

Hier können Landwirte ihr Schadensmeldungen unter Angabe der BNRZD abgeben.  
Um im weiteren Verlauf der Vegetationsperiode Ernteschäden anmelden zu können, müssen sowohl zuvor Gänse auf der entsprechenden Fläche gemeldet worden sein, als auch eine Schadenserfassung stattgefunden haben.

- Meldungen
- Schaden
- Erfassen
- Bearbeiten
- Ernteverlust
- Registrierung

## Gänsemelder Schleswig-Holstein

**i** Übernahme nicht möglich  
Der Flurstückslayer muss sichtbar sein.  
Pflichtfelder sind mit einem \* gekennzeichnet.



Angaben zu Flächen (mehrere Flurstücke möglich)

Flurstück auswählen\*

✓ Ein

Anbaufläche (ha)\*

Übernehmen ->

Beobachtung vom\*



Angebaute Kultur\*



### Schätzungen zu Fraßschäden

Verlust der Blattmasse\*



Betroffene Fläche\*



Anzahl Gänsekötter pro m<sup>2</sup> in geschädigtem Bestand



### Vergrämungsmaßnahmen

- fest installierte optische Gegenstände
- Knallschussanlagen
- Vergrämungsabschüsse
- Sonstige

Angaben zu Flurstücken

-

Flurstück\* Anbaufläche (ha)\*

Noch keine Angaben

Flurstück\* Anbaufläche (ha)\*

Entwicklungsstand ungeschädigte Kultur

Ackerkulturen BBCH-Code

Code

Stadium

Grünland

Durchschnittliche Länge ungeschädigte Kultur in cm

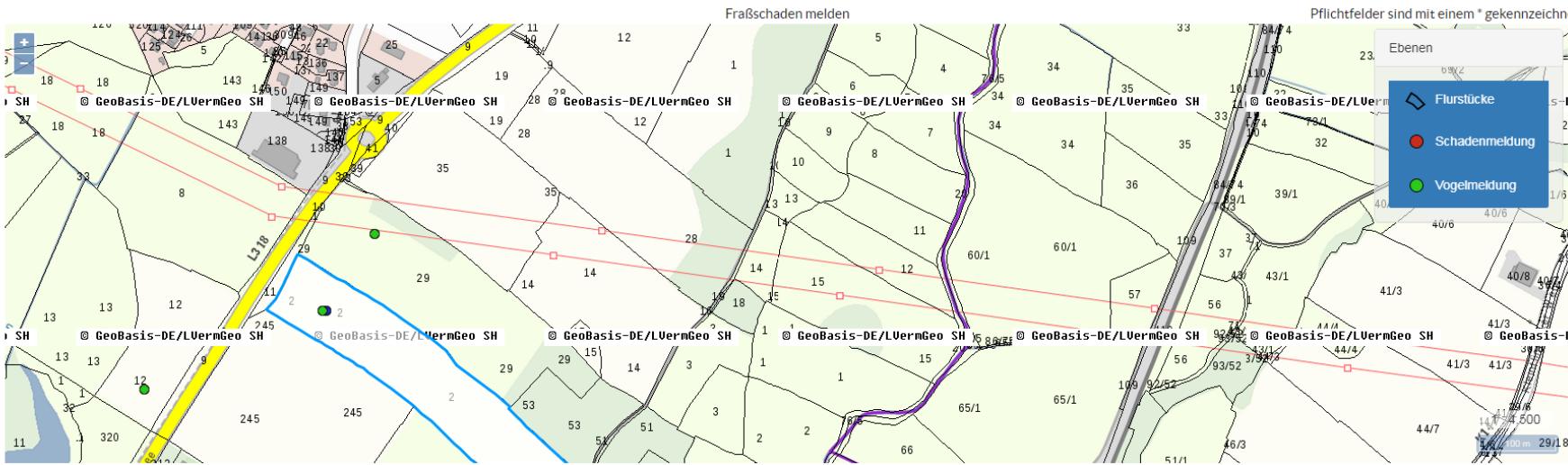


Speichern Abbrechen



## Gänsemelder Schleswig-Holstein

- Meldungen
- Schaden
- Erfassen
- Bearbeiten
- Ernteverlust
- Registrierung



### Angaben zu Flächen (mehrere Flurstücke möglich)

Flurstück auswählen  Übernehmen >

Anbaufläche (ha)

Beobachtung vom\*

09.03.2020

Angebaute Kultur\*

Ackergras

### Schätzungen zu Fraßschäden

Verlust der Blattmasse\*

1-20 %

Betroffene Fläche\*

41-60 %

Anzahl Gänsekötte pro m<sup>2</sup> in geschädigtem Bestand

### Vergrämungsmaßnahmen

- fest installierte optische Gegenstände
- Knallschussanlagen
- Vergrämungsabschüsse
- Sonstige

### Angaben zu Flurstücken

Flurstück*	Anbaufläche (ha)*
Molfsee 2	10,0000

### Entwicklungsstand ungeschädigte Kultur

Ackerkulturen BBCH-Code

Code

Stadium

Grünland

Durchschnittliche Länge ungeschädigte Kultur in cm

→ Speichern Abbrechen

Gänsemelder Schleswig-Holstein



- Meldungen
  - Schaden
  - Erfassen
  - Bearbeiten**
  - Ernteverlust
  - Registrierung

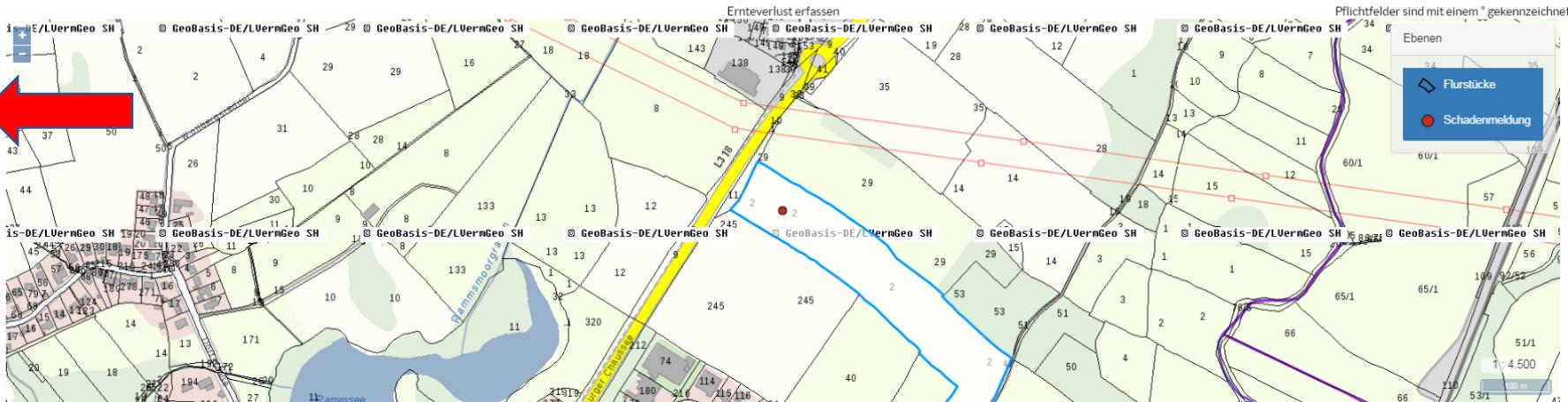
				Meine Fraßschäden	
	Zeitraum	Kultur	Ort		betroffene Flurstücke
	09.03.2020	Raps Ackergas	Pohnsdorf Molfsee	49/1 2	

**Bearbeiten**



## Gänsemelder Schleswig-Holstein

- ▼ Meldungen
- Schaden
- Erfassen
- Bearbeiten
- Ernteverlust**
- Registrierung



Meldung vom\* 10.03.2020

Ernteverlust in dt/ha\*

Aufwand durch Gänsefraß

Fläche in ha

Kosten in €

Neueinsaat<sup>1</sup>



Düngung<sup>1</sup>



Nachsaat<sup>1</sup>



Pflanzenschutzmittel<sup>1</sup>



Pacht von Ersatzweide<sup>1</sup>



Zukauf von Futter<sup>1</sup>



Erhöhter Betreuungsaufwand für Tierbestand aus entfernter Weidefläche<sup>1</sup>

Arbeitszeit in h



Sonstiges<sup>1</sup>



<sup>1</sup>Bitte jeweils beide Werte angeben oder keinen.

geschätzte Gesamtsumme Schaden in €



**Speichern** **Abbrechen**

**SH**   
Schleswig-Holstein  
Der echte Norden

START ALLE DIENSTE MEIN BEREICH

Start > Alle Dienste

## Gänsemelder - Gänsemonitoring und -management

Georeferenzierte Anzeige und Meldung von gesichteten Gänsen, Enten und Schwänen sowie Meldung von Schäden und ggf. Ernteverlusten, die durch ebendiese verursacht sind.

> Hier starten

---

**Übersicht**

- Welche Voraussetzungen muss ich erfüllen?
- Worauf muss ich sonst noch achten?
- Wie hoch sind die Kosten?
- Wie lange dauert die Bearbeitung für Sie?
- Wie lange dauert die Bearbeitung durch uns?
- Was es sonst noch zu wissen gibt?
- Wer kann mir helfen?
- Fragen zum Thema Hilfe & Datenschutz

**Welche Voraussetzungen muss ich erfüllen?**

Zur Nutzung dieses Dienstes benötigen Sie ein [Servicekonto](#) oder [Servicekonto Business](#).

**Worauf muss ich sonst noch achten?**

BNRZD-Nummer für Schadens- und Ernteverlustmeldungen erforderlich.

**Wie hoch sind die Kosten?**

Es fallen keine Gebühren an.

**Wie lange dauert die Bearbeitung für Sie?**

ca. 10 Minuten

**Wie lange dauert die Bearbeitung durch uns?**

nicht relevant

**Was es sonst noch zu wissen gibt?**

>[Kartenansicht Meldungen Gänsevögel](#)

**Wer kann mir helfen?**

Ministerium für Energiewende, Landwirtschaft, Umwelt, Natur und Digitalisierung des Landes Schleswig-Holstein  
Abteilung Naturschutz und Forstwirtschaft  
- Frau Dr. Bettina Holsten -  
Mercatorstraße 3  
24106 Kiel  
Tel. 0431 988 7136  
[Bettina.holsten@melund.landsh.de](mailto:Bettina.holsten@melund.landsh.de)

Susanne Werner  
Mein Profil  
Mein Postfach  
Abmelden

# Vielen Dank!

## Gänsemelder MELUND

<https://serviceportal.schleswig-holstein.de/Verwaltungsportal/Service/Entry/gaensemeld>

oder vereinfacht über

<https://tinyurl.com/gaenseSH>

Ansprechpartner

MELUND: Dr. Bettina Holsten, Tel. 0431-988-7136,

[bettina.holsten@melund.landsh.de](mailto:bettina.holsten@melund.landsh.de)

BVSH: Dr. Susanne Werner, 04331-127759,

[s.werner@bvsh.net](mailto:s.werner@bvsh.net)